

Empfang Rechnungen

Anleitung zum Empfang
von Eingangsrechnungen über das Portal Fatture in Cloud

Version 2.0

Stand 05.12.2018

Allgemeines

Der Empfang der Rechnungen erfolgt über die Internetseite www.fattureincloud.it

Alternativ kann auch der Zugang über Smartphone oder Tablet erfolgen (App fatture in cloud installieren)

Die Stammdaten der Kunden und Lieferanten können über ein Excel-File eingespielt werden.

Die Rechnungen können gedruckt, als PDF gespeichert oder mittels E-Mail versendet werden.

Neben den Ausgangsrechnungen können auch die Zahlungseingänge berücksichtigt werden. Dadurch wird die Versendung von Mahnungen mittels E-Mail möglich.

Einstieg ins Programm

Homepage: <https://www.fattureincloud.it/>

Die Zugangsdaten erhalten Sie von unserer Kanzlei.

Fatture in Cloud.it Piccole imprese ▾ Professionisti ▾ Commercialisti Prezzi **PROVA GRATIS** **ACCEDI**

Home » Service » Form » form login

Accedi alla piattaforma

Email

e-mail-adsesse

Password

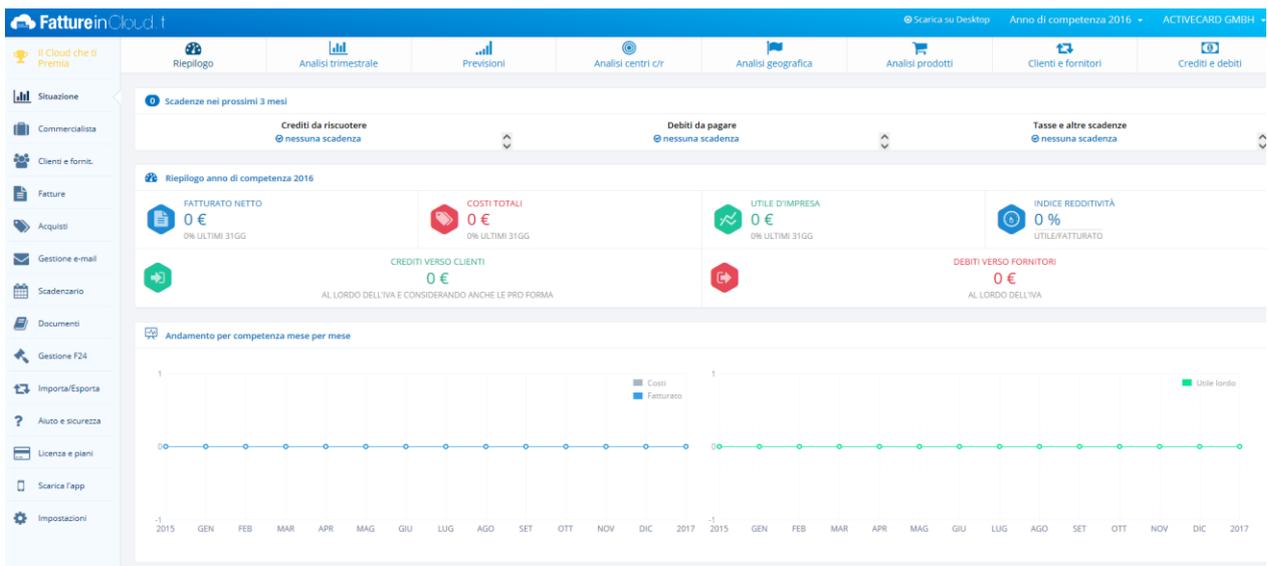
●●●●●●●●

ACCEDI

[Password dimenticata?](#)

Accedendo o registrandoti dichiari di accettare i [termini e le condizioni](#) e la [privacy policy](#).

Das Einstiegsfenster ist folgendermaßen aufgebaut:



Rechts befindet sich das Menü mit verschiedenen Auswahlmöglichkeiten. Folgende Punkte sind für Sie interessant:

- Situazione: Startseite mit einem Überblick der Rechnungen
- Commercialista: hier können Sie online mit PSP kommunizieren
- Clienti e fornitori: Stammdaten von Kunden und Lieferanten
- Fatture: Übersicht und Eingabe Ausgangsrechnungen
- Acquisti: Eingangsrechnungen, die Sie elektronisch erhalten
- Prodotti e servizi: Verwaltung Artikel
- Magazzino: einfaches Tool zur Lagerverwaltung
- Gestione E-Mail: Übersicht über versendete Nachrichten
- Solleciti automatici: automatisches Mahnwesen
- Importa/Esporta: Hier können Rechnungen und Kontrolllisten exportiert werden

Alle weiteren Menüeinträge werden derzeit operativ von uns nicht verwendet.

Stammdaten Lieferanten

Schaltfläche: Clienti e fornit.

Rubrica clienti e fornitori

Clienti Fornitori

Q Ricerca Genius

IMPORTA ESPORTA ELIMINA IN BLOCCO FORNITORE

RAGIONE SOCIALE	CODICE	PARTITA IVA	CODICE FISCALE	MAIL	AZIONI
Q Ragione sociale	Q Codice	Q Partita IVA	Q Codice fiscale	Q Mail	

psp gmbh

Hier finden Sie die Auflistung der Kunden/Lieferanten. Sofern möglich werden diese Daten von uns bereits importiert, sodass sie nicht händisch eingetragen werden müssen.

Neue Lieferanten können über die Schaltfläche +FORNITORE hinzugefügt werden.

In der Registerkarte „anagrafica“ sind die anagrafischen Daten und evtl. Zusatzinformationen einzugeben. Will man die Rechnung als PDF mittels E-Mail versenden, muss hier die entsprechende E-Mail-Adresse (auch mehrere) eingegeben werden. Wird eine elektronische Rechnung an eine PEC-Adresse versendet, muss diese eingetragen werden.

Nuovo cliente

Anagrafica Rapporti commerciali

Denominazione: Ragione sociale o nome	Paese: Italia	Indirizzo e-mail: E-mail separate da virgola
Codice cliente: Codice opzionale per identificazione	Indirizzo: Inizia a scrivere la città	Indirizzo PEC: Singola e-mail PEC
Tipologia: Azienda	Città: Inizia a scrivere la città	Telefono:
Referente: 	CAP: Provincia: 	Fax:
Partita IVA: 	Note indirizzo: Questo campo apparirà sotto l'indirizzo	Note extra:
Codice fiscale: 		

CHIUDI SALVA

Bestehende Lieferanten können geändert werden, indem man auf den Namen klickt.

Über die Schaltfläche ANALIZZA kann die Situation des einzelnen Lieferanten angesehen werden (ausgestellte Rechnungen, Zahlungen, usw.)

Eingehende Rechnungen und Gutschriften

Schaltfläche: Situazione

The screenshot shows the FattureinCloud.it interface. At the top, there's a navigation bar with 'FattureinCloud.it' and 'Anno 2018 - Verdi S.r.l.'. Below this is a menu with options like 'Riepilogo', 'Analisi trimestrale', 'Previsioni', etc. The main area is titled 'Situazione' and contains a notification: 'Hai ricevuto 1 fattura elettronica dai tuoi fornitori che è in attesa di essere registrata.' Below the notification is a button labeled 'VAI ALLE FATTURE DA REGISTRARE'. There are also sections for 'Scadenze nei prossimi 3 mesi' with sub-sections for 'Crediti da riscuotere', 'Debiti da pagare', and 'Tasse e altre scadenze'.

Wird eine neue Eingangsrechnung empfangen, erscheint im Fenster „Situazione“ bei Notifiche der Hinweis, dass neue Rechnungen online sind.

Klicken Sie auf „Vai alle fatture da registrare“, es erscheint ein Fenster mit den wichtigsten Daten der Rechnung.

ANTEPRIMA	OGGETTO	NOME FILE	DATA RICEZIONE	AMMONTARE
	Fattura PJ00554088 da KUWAIT PETROLEUM ITA...	IT0526289001418339_0UK5Q.xml	06/12/2018 03:46	1.038,56 EUR
	Fattura PJ00554089 da KUWAIT PETROLEUM ITA...	IT0526289001418339_0UK5S.xml	06/12/2018 03:45	503,02 EUR

Klicken Sie auf das Auge ganz links, um die Rechnung anzuzeigen.

The screenshot shows the details of an invoice. At the top, there's a button 'SCARICA ALLEGATO' and a dropdown menu 'Modello grafico: AssoSoftware'. The main content is divided into two columns: 'Cedente/prestatore (fornitore)' and 'Cessionario/committente (cliente)'. Below this is a table with columns for 'Tipologia documento', 'Causale', 'Art. 73', 'Numero documento', 'Data documento', and 'Codice destinatario'. The table contains several rows of invoice items with columns for 'Cod. articolo', 'Descrizione', 'Quantità', 'Prezzo unitario', 'UM', 'Sconto o marg.', 'NIVA', and 'Prezzo totale'. At the bottom, there's a section for 'RIEPILOGHI IVA E TOTALI' with columns for 'esigibilità iva / rinvii normativi', '% iva', 'Spese accessorie', 'Totale imposta', 'Totale imponibile', 'Imposto base', 'Sconto/Maggiorazione', 'Valuta', and 'Totale documento'. There's also a table for 'Modalità pagamento' with columns for 'IBAN', 'Istituto', 'Data scadenza', and 'Importo'.

Sie können rechts die Darstellungsform ändern. Wir empfehlen immer modello grafico: AssoSoftware
Über Scarica Allegato können Sie evtl. Anlagen öffnen.

Wenn Sie auf eine Rechnung in der Liste einfach klicken, öffnet sich ein Fenster, um Die Rechnung in Fatture in Cloud zu registrieren. Bestätigen Sie das Fenster mit CONFERMA. Sie sollten diesen Schritt auch durchführen, um einen kompletten Überblick des Unternehmens zu erhalten.

Questo è il contenuto della Fattura Elettronica 

<input checked="" type="checkbox"/>	Fornitore	MadBit Entertainment S.r.l.
<input checked="" type="checkbox"/>	Data	2018-11-09
<input checked="" type="checkbox"/>	Imponibile	5,00
<input checked="" type="checkbox"/>	IVA	1,10
<input checked="" type="checkbox"/>	Valuta	EUR

CONFERMA

Anschließend klicken Sie auf „Registra l'acquisto“

Registra nuova Spesa NON SALVARE


Trascina un altro file o premi la nuvola per sostituire il documento attuale

0 IMMAGINI QUESTO ALLEGATO



Analizza con complessi algoritmi gli acquisti che carichi e completa le informazioni tutti i campi sulla base dei tuoi dati storici (beta).
Vuoi attivarlo?

Registra gli articoli Registra solo i totali

Imponibile	IVA totale	Ris. d'acconto	Altra ritenuta
5,00 €	1,10 €	0,00 €	0,00 €

Se vuoi che vengano stimati i totali, puoi impostare questi valori (in caso di acconto, è meglio prima di fare commercialista)

Debito IVA	Debito IVA	Ammortamento
100 %	100 %	Nessuno

I conti quadrano?

Imponibile	5,00 €
IVA totale	1,10 €
Ritenuta d'acconto	0,00 €
Altra ritenuta	0,00 €
Totale da pagare	6,10 €

REGISTRA L'ACQUISTO

Im anschließenden Fenster kann man sich die Rechnung nochmals mit „visualizza anteprima“ anzeigen lassen.

MODIFICA DUPLICA SALVA IL FILE ORIGINALE VISUALIZZA ANTEPRIMA CANCELLA 

TEST1 jdklfj	5,00 € + 22% IVA
Fornitore	psp gmbh
Data acquisto	06/12/2018
Netto totale	5,00 €
IVA totale	1,10 €
Totale da pagare	6,10 €
Totale pagato	0,00 €
Ammontare da pagare entro il 06/12/2018	6,10 €

Zu einem späteren Zeitpunkt kann man sich die Eingangsrechnungen über den Menüpunkt „Acquisti“ nochmals anzeigen lassen. Dazu einfach auf die gewünschte Rechnung doppelklicken.

- Commercialista
- Clienti e fornit.
- Fatture e doc.
- Fatture
- Note di credito
- DOT
- Acquisti

Solo contrassegnate Non contrassegnate Entrambe Tutte le spese (1) Da pagare (1) Pagate (0) Note di credito (0) Cestino

INOLTRA FATTURE TRAMITE E-MAIL, CHROME O SAFARI NOTA DI CREDITO RICEVUTA NUOVA SPESA

DESCRIZIONE	FORNITORE	DATA	PROX. SCADENZA	IMPORTO	AZIONI
	psp gmbh	06 dicembre 2018	06 dicembre 2018	5,00 € + IVA	 
Totale			1,10 € di IVA	5,00 €	 XLS